

(IV. KAP) Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzu-arekin lankidetzan enplegu-zentroko zerbitzua garatzeko diru-laguntzen 2019-2021 urteko deialdiari buruzko jarraibideak.

Ondoko jarraibideen artean badira deialdiaren onuradunek egiten dituzten ekintzak kudeatzeko, haietan esku hartzeko eta haiei buruzko informazioa tratatzeko prozedurak, 2018ko abenduaren 26koa, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiarena, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin lankidetzan enplegu-zentroko zerbitzua garatzeko diru-laguntzen 2019 - 2021 urteko deialdia argitaratzeko dena Ebazpenarekin bat eta abenduaren 16ko 56/2003 Legeak, enpleguari buruzkoak, xedatzen duenaren esparruan.

1. ENPLEGU ZENTROAREN JARDUERARI EKITEA

Deialdiaren 25.3.4.2 artikuluan aipatzen denez, enplegu-zentroak jarduerari ekiten dionean eta Lanbideri esanbidez jakinarazten dionean emango da diru-laguntza; jakinarazpen hori egiteko hamabost laneguneko epea izango da, ebazpena Lanbideren webgunean argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Era berean, adierazten da aipatu epea igaro eta jarduera hasi izanaren berariazko jakinarazpenik ez bada egin, ulertuko dela ebazpenak ez duela eraginik izango baldintza hori betetzen ez duten erakundeentzat. Kasu horretan, esleitu gabe geratu den lurraldeko jardun-eremuko ordezkari erakundeari emango zaio dirulaguntza, betiere esleipen-ebazpenean emandako ordenan, eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren zuzendariaren ebazpen berri baten bitartez. Lanbideren webgunearen bitartez jakinaraziko da, www.lanbide.euskadi.eus.

Horretarako, erakundeek erantzukizunpeko adierazpen moduan helarazi beharko dute Lanbidera jarduerari ekin diotela, eta Lanbideko langileek erakunde bakoitzera bisita bat egiteko

(CAP.IV) Instrucciones en relación con la Convocatoria de ayudas para el desarrollo del servicio de Centros de Empleo, en colaboración con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, 2019-2021

Las siguientes instrucciones incluyen un procedimiento de gestión, actuación y tratamiento de la información de las acciones a realizar por las entidades beneficiarias de la convocatoria al amparo de la RESOLUCIÓN de 26 de diciembre de 2018, del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por la que se procede a la publicación de la convocatoria para el periodo 2019 - 2021 de ayudas para el desarrollo del servicio de Centros de Empleo, en colaboración con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo y respondiendo a su vez al marco establecido por la Ley 56/2003, de 16 de diciembre, de Empleo.

1. INICIO DE ACTIVIDAD DE CENTRO DE EMPLEO

Tal y como refiere la convocatoria en su artículo 25.3.4.2 la concesión quedará condicionada al inicio de la actividad del centro de empleo y a su comunicación expresa a Lanbide, en el plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de la resolución en la página web de Lanbide.

A su vez se señala que transcurrido el plazo señalado sin notificación expresa del inicio de la actividad, se entenderá sin efecto la resolución para aquellas entidades que no cumplan con dicha condición. En este supuesto, se concederá la subvención a la entidad que resulte suplente en atención al ámbito territorial vacante, según el orden señalado en la resolución de la convocatoria, mediante una nueva resolución del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, que será notificada mediante su publicación en la página web de Lanbide, www.lanbide.euskadi.eus.

A tal efecto está previsto que las entidades remitan en forma de declaración responsable la comunicación a Lanbide del inicio de la actividad en el plazo de los 15 días hábiles siguientes a la

aukera izango dute, enplegu-zentro bakoitzak jarduerari ekin diola egiaztatzeko eta ekiteko data ebazpenaren datarekin alderatu ahal izateko.

18.4 artikuluan xedatzen denez, jarduerari ekiteko datak deialdian erakunde onuradun bakoitzarentzat aurreikusitako jarduera amaitzeko data baldintzatuko du.

2. ESKATZAILEEI ARRETA EMATEA.

Enplegu-zentrotzat hartuko da espazio fisiko egonkor bat, non erakunde laguntzaileak enplegu-eskatzaile eta erabiltzaileen eskura jartzen dituen enplegua bilatzeko baliabideak bere kasa kontsulta ditzan, bai eta orientatzaile bat –lanaldi oso bat estaliko duena– laneratzeko ibilbidean eta horretarako tresnak erabiltzeko laguntza emango diona.

Enplegu-zentroetako orientatzailearen zeregina, funtsean, erabiltzaileei laguntzea da, lanerako eta prestakuntzako aukerei eta lana bilatzeko sektorearen eta geografiaren arabera aukerei buruzko informazioa bilatzeko baliabideak beren kabuz erabil ditzaten.

Halaber, erabiltzaileen artean eta www.lanbide.euskadi.eus webguneko Nire Lanbidenet atalaren bitartez kudeaketak eta izapideak on-line egitea sustatu nahi da, betiere enplegu-eskariarekin lotuta: eskaria berritzea, txostenak lortzea, zabaltzen ari diren eskaintzetan izena ematea (lan-merkatuan sartzeko baimenik ez duten eskatzaileek izan ezik), prestakuntza-ikastaroak eta abar.

Orientatzailearen zereginean sartzen da, aldi berean, enplegu-zentroen deialdian aurreikusitako taldeko ekintzak eskaintzea eta gauzatzea.

Deialdiaren 19. artikuluan islatzen den moduan, honako hauek izan daitezke Enplegu Zentroko erabiltzaileak: pertsona langabetuak edo

notificación de su incorporación como beneficiaria y la posibilidad de realización de una visita a cada entidad por parte de personal de Lanbide para verificar el inicio de actividad de cada centro de empleo y cotejar la fecha de inicio de la misma a partir de la fecha de resolución.

Tal y como se recoge en el artículo 18.4 la fecha de inicio de actividad condiciona, por lo tanto, la fecha final de la actividad prevista en la convocatoria para cada entidad beneficiaria.

2. ATENCIÓN A DEMANDANTES.

Se entiende por centro de empleo el espacio físico estable, donde la entidad colaboradora pone a disposición de las personas que buscan empleo, un lugar con instrumentos de auto-consulta sobre recursos para la búsqueda de empleo, así como el apoyo en el manejo de las herramientas disponibles por parte de una persona orientadora y que dé cobertura a una jornada completa

La labor del personal orientador de centros de empleo debe suponer fundamentalmente un apoyo a las personas usuarias en la utilización autónoma de recursos de información de opciones laborales, formativas, sectoriales y geográficas de búsqueda de empleo.

De igual forma se persigue potenciar entre las personas usuarias y a través del acceso a www.lanbide.euskadi.eus en el área Mi Lanbidenet, la realización de gestiones y trámites on-line relacionados con su demanda de empleo: renovación de la demanda, obtención de informes, inscripción a ofertas en difusión, (excepto demandantes sin autorización para acceso al mercado de trabajo), cursos de formación, etc.

La labor del personal orientador debe abarcar, a su vez, el ofrecimiento y la realización de las acciones grupales previstas en la convocatoria de centros de empleo.

Tal y como se refleja en el artículo 19 de la convocatoria, podrán ser usuarias del Centro de Empleo las personas desempleadas u ocupadas,

lanpetuak, Lanbiden izena eman dutenak enplegu-eskatzaille moduan edo enpleguaren aurreko zerbitzuen eskatzaille moduan, baita Estatuko lan-merkatuan sartu ezin diren eta Euskal Enplegu Zerbitzuan izena eman duten pertsonak ere.

Erakundeak ordenagailura sartzen diren pertsonak identifikatzeko eta saioen iraupena neurtzeko aukera ematen duen softwarea eduki beharko du.

Jasotako datuak orientazio aplikazioaren bidez informatu beharko dira. Lanbidek hau nola egin behar dutenaren argibide espezifikoak bidaliko dizkie onuradun entitateei.

3. TALDE EKINTZAK

Deialdiaren 18.7 artikuluan aurreikusten denaren arabera, enplegu-zentroek **taldeko 20 ekintza egin beharko dituzte gutxienez hamabi hilabeteko epealdi bakoitzeko. Bi ekintza egingo dira gehienez hilabeteko.**

- Talde ekintza bakoitzak gutxienez 3 orduko iraupena izango dute, eta gutxienez 4 pertsona bertaratu behar dira saiora edo, salbuespen gisa, aldez aurretik lau pertsonak izena eman eta bakarra bertaratzen bada, diru-laguntzen 2019-2021eko deialdiaren 21.2 artikuluan aipatzen denez.
- Behar hau betetzat eman ahal izateko, talde ekintzak difusioan eskaini beharko dira beti, Lanbideko web-aren bidez.
- Egiten diren talde ekintza bakoitzaren parte hartzaile guztien zinadura jaso beharko da tableta biometrikoaren bidez.

Erakunde bakoitzak hilabeteko aldietarako programatuko ditu 2 taldeko ekintzak eta

inscritas en Lanbide como demandantes de empleo o como demandantes de servicios previos al empleo y las personas sin acceso al mercado nacional de trabajo, registradas en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

La entidad debe disponer de un software que permita identificar a las personas que accedan al ordenador y medir la duración de las sesiones.

Los datos recogidos deberán ser incorporados a través de la aplicación de orientación. Lanbide remitirá instrucciones específicas de cómo deben realizarlo a las entidades beneficiarias.

3. ACCIONES GRUPALES

- La convocatoria prevé en el artículo 18.7 que los centros de empleo **deberán realizar un mínimo de 20 acciones grupales por cada periodo de doce meses, con una referencia máxima de dos acciones grupales mensuales.**
- Cada acción grupal deberá tener una duración mínima de 3 horas con al menos 4 personas asistentes o, excepcionalmente, con la participación de una persona y una inscripción previa de cuatro personas, según establece el art. 21.2 de la convocatoria de ayudas 2019-2021.
- Para dar por cumplida esta obligación las acciones grupales deberán ser siempre puestas en difusión, esto es, ofrecidas en la Web de Lanbide.
- Se deberá recoger mediante la tableta de firma biométrica las firmas de todos los participantes de cada una de las acciones grupales que se realicen.

Para hacer efectiva la difusión de las acciones grupales cada entidad programará cada mes las

taldeko ekintza horien daten berri eman beharko ditu. Horretarako, taldeko ekintza horiek aplikazioan kudeatzeko, programatzeko eta jakinarazteko jarraibide espezifikoak bidaliko dira.

4. ENPLEGU ZENTROAREN IREKIERA ETA JARDUERA

Tableta grafikoko periferiko bat eduki behar da, sinadura biometrikoa jasotzeko euskarri modura. Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko informazio-sistemara konektaturik egon behar du, haren zehaztapen teknikoak bete behar ditu, eta hark komunikatuko ditu.

Enplegu-zentroa 1500 orduz egon beharko da publikoari zabalik, gutxienez, jarduera-ematea osatzen duten 12 hilabeteko bi epealdiko bakoitzean, eta **ezin izango da egunean 10 ordu baino gehiagoz zabalik egon, eta ordu horiek goizeko 08:00etatik, iluntzeko 20:00etara arteko tartean emango dira.**

Enplegu Zentro bakoitzak obligazioa du Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuari **ohiko ordutegia jakinarazteko, jarduera hasi aurretik.**

Enplegu Zentroa irekita izan beharko da nahitaez egunean gutxienez lau orduz diruz lagundutako jarduera-aldian zehar eta **09:00ak eta 16:00ak arteko tartean**; ez dira diruz lagunduko nahitaezko lau orduko presentzia baino jarduera-epe laburragoa izan dituzten egunak

Egin diren ordu-kopurua ezarri ahal izateko, erakunde onuradunek Lanbidek eskuragarri jarritako sistema informatikoaren bitartez ezarri beharko dute zein den enplegu-zentroaren irekiera-ordutegia eta -egutegia. Gainerakoek kontrolatu beharko dute zein ordutan ireki eta ixten den, **eta ezin izango da gaingitu bi irekiera eta bi ixteko kopurua.**

Soilik zenbatuko dira enplegu-zentroko orientazio-aplikazioan alta eman duten langile orientatzaileen/dinamizatzaileen sinadurarekin

fechas de las dos acciones grupales correspondientes al mes siguiente. A tal efecto se remitirán instrucciones específicas para la gestión, programación e información en la aplicación de Lanbide de dichas acciones grupales.

4. APERTURA Y ACTIVIDAD DE CENTROS DE EMPLEO

Se debe disponer de un periférico de tableta gráfica como soporte de recogida de firma biométrica con conexión al sistema de información de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo que responda a las especificaciones técnicas del mismo y que serán comunicadas por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

El Centro de Empleo deberá permanecer abierto al público durante, al menos, 1500 horas en cada uno de los periodos de 12 meses en que se divide la prestación de la actividad, **no pudiendo exceder de 10 horas diarias, estando comprendidas entre las 8 horas de la mañana y las 20 horas de la tarde.**

Cada Centro de Empleo tiene la **obligación de comunicar su horario habitual a Lanbide-Servicio Vasco de Empleo** con carácter previo al momento de inicio de su actividad.

El Centro de Empleo deberá de permanecer abierto **con carácter obligatorio un mínimo de cuatro horas diarias** durante el periodo de actividad subvencionable en la franja comprendida **entre las 9 y las 16 horas**, no siendo subvencionados aquellos días en que el periodo de actividad fuese inferior a las cuatro horas de presencia obligatoria.

A efectos de determinar el número de horas efectivamente realizadas, las entidades beneficiarias deberán registrar, en el sistema informático puesto a disposición por Lanbide, el horario y calendario de apertura de Centro de Empleo, así como el control de su apertura y cierre diarios, **no pudiendo exceder el número de dos aperturas y dos cierres.**

Sólo serán computados los días de actividad de centro de empleo que hayan sido aperturados y cerrados con la firma del personal orientador /

ireki eta itxi diren zentroko jarduera-egunak, edo orientatzaile/dinamizatzaile horrek dagokion intzidentzia jaso badu, eta sinadura egiteko ezintasun teknikoa izango balu.

Erakundeei jakinarazi zaie egokia dela erabiltzaileei Lanbiden jasotako baliabideak erraztea, 2019-21 Enplegu Zentroko Deialdiari dagokionez, eta hori ebatzi eta gero, pertsonen informazioa bilatzeko eta auto-erabilerarako tresnak erabiltzeko aukerak izatea; aldi berean, pertsonen aukera izan beharko lukete talde-jardueretan parte hartzeko orientazio-erakunde kolaboratzaileen eta Enplegu Zentroen sarearen bidez.

Funtzionamenduekin lotutako zalantza teknikoak argitzeko, erakundeek Lanbideren Erabiltzaileei Arreta emateko Zentroaren (EAZ) laguntza izango dute:

Telefono bidez: 945 016 440

Internet bidez: cau-ejie@ejie.eus

Deialdiaren kudeaketarekin lotutako buruzko kontsultak egiteko, erakundeek Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren Laneratze Arloaren laguntza izango dute:

Telefono bidez: 945 181333

Internet bidez: orientazioa@lanbide.eus

dinamizador dado de alta en la aplicación de orientación de centro de empleo, o bien se haya recogido por parte de éste, la oportuna incidencia respecto a la imposibilidad técnica de realización de firma.

Se ha trasladado a todas las Entidades de los tres capítulos la idoneidad de facilitar a los usuarios/as los recursos existentes de Lanbide en relación con la Convocatoria de Centros de Empleo 2019-21, una vez resuelta, para el acceso de las personas a posibilidades de búsqueda de información y herramientas de autouso; a su vez, posibilitar la opción de las personas a participar en actividades grupales por las propias entidades colaboradoras de orientación y la red de Centros de Empleo.

Para la resolución de dudas de tipo técnico relacionado con funcionamiento de las entidades contarán con el soporte del Centro de Atención a Usuarios (CAU) de Lanbide:

Canal telefónico: 945 016 440

Canal Internet: cau-ejie@ejie.eus

Para la consulta de aspectos relacionados con la gestión de la convocatoria las entidades contarán con el soporte del Área de Inserción Laboral de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo:

Canal telefónico: 945 181333

Canal Internet: orientazioa@lanbide.eus